# Presupuesto de la actividad

Cumplimentar sustituyendo el texto en gris y marcando las opciones apropiadas y adjuntar en formato PDF junto con el resto de la solicitud. Los límites legales para alojamiento y manutención se encuentran especificados en el documento **MEG - Anexo3 Dietas y Desplazamientos.pdf** ubicado en la sección **Gestor Documental /General** de la intranet del CIBER.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Presupuesto solicitado al CIBERER (introducir las líneas necesarias en caso de no estar listado el concepto de gasto)** | | | | **Presupuesto total (€)** |
| **Concepto de gasto \*** | **Cantidad (€, IVA incluido)** | **Unidades** | **Total solicitado al CIBERER (€, IVA incluido)** | **Total presupuestado** |
| Viajes |  |  |  |  |
| Alojamiento |  |  |  |  |
| Alquiler de salas |  |  |  |  |
| Publicaciones y Materiales |  |  |  |  |
| Traducción simultanea |  |  |  |  |
| Otros (especificar) |  |  |  |  |

\* Ver conceptos de gastos financiables en la página siguiente.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ingresos previstos (€)** | |
| **Patrocinadores/organizadores (excluido CIBERER)** | |
| Entidad (incluir tantas líneas como sea necesario) | Presupuesto aportado |
| Entidad (incluir tantas líneas como sea necesario) | Presupuesto aportado |
| Entidad (incluir tantas líneas como sea necesario) | Presupuesto aportado |
| **Obtenido por inscripciones** | Total inscripciones |

Se consideran subvencionables los siguientes conceptos:

* Viajes, alojamiento, manutención, dietas y/o notas de gasto: Solo posible para personal CIBERER que participe de la actividad como ponente/docente. La gestión de desplazamientos y alojamientos debe realizarse a través de la agencia designada por el CIBER según los topes y criterios establecidos legalmente y/o por normativa interna CIBER. Los límites legales para alojamiento y manutención se pueden consultar en la **Intranet del CIBER** (<https://intranet.cientifis.com>), en la carpeta **Gestor Documental/General,** en los siguientes documentos:
  + MEG-Anexo 3 Dietas y Desplazamientos
  + MP-Anexo 4 Procedimiento de Formación
* Otros servicios relacionados con la organización de la actividad como alquiler de salas, publicaciones o materiales directamente relacionados con el evento, traducción simultánea en casos de discapacidad (por ejemplo, a lengua de signos), merchandising solo si relacionado con CIBERER.
* Retransmisión online únicamente a través de proveedores designados y a través de los recursos disponibles en el CIBER.

No se puede financiar:

* Desplazamientos y alojamiento de personal no CIBERER.
* Secretaría técnica.
* Servicios de catering.
* Traducción simultánea a otros idiomas (por ejemplo, inglés-español).
* Plataformas para emisión online distintas de la disponible a través del CIBER.
* Gastos de matrícula de personal CIBERER en caso de concesión de financiación para la organización de la actividad.
* Lo que no esté indicado en el apartado de gastos financiables.

La cantidad subvencionable debe incluir el IVA.

En caso de duda sobre si un concepto es financiable, consultar con el equipo de Gestión CIBERER en [gestores@ciberer.es](mailto:gestores@ciberer.es). En caso de diferencias entre la convocatoria y este documento, prevalecerá lo indicado en la convocatoria.